

RetSoft Archiv: Die einfache Archivierungslösung

Digitale Archive intuitiv erstellen, Dokumente sicher verwalten



RetSoft Archiv

Archivierung mit Systematik und Transparenz

Nachhaltige Ablagestrategie für das ganze Unternehmen

Dokumente archivieren ist viel mehr, als sie irgendwo abzulegen. Spätestens wenn man sie in kürzester Zeit beibringen muss, zeigt sich, ob die Ablagesystematik etwas taugt. Generell wird das Thema häufig unterschätzt. Eine wirkungsvolle, nachhaltige Archivierungsstrategie muss daher in viele Richtungen gedacht werden:

- Wie wird sichergestellt, dass alle relevanten Dokumente vollständig archiviert und auch wieder vollständig zur Verfügung gestellt werden?
- Wie lässt sich auch bei sehr umfangreichen Archiven gewährleisten, dass ein Dokument in kürzester Zeit gefunden wird?
- Wie können organisatorische Strukturen von Ordnern und Dateien durchgängig ins Archiv übernommen und dort weitergenutzt werden?

Für diese Anforderungen finden Sie im Markt viele Lösungen. Was Sie aber kaum finden werden, ist ein vergleichbar leistungsfähiges, komfortables und flexibles System wie RetSoft Archiv.

Sie möchten mehr über RetSoft Archiv erfahren oder wollen das Tool testen? Sprechen Sie uns an!

+49 2841 8832 780

info@inactio.de

Die durchgängige, komfortable Basis für Ihr digitales Archiv

RetSoft Archiv kurz gefasst

RetSoft ist seit 1997 auf dem Markt und war eines der ersten digitalen Archive, bei dem man gescannten Dokumenten eigene Schlüsselwörter hinzufügen konnte. Seitdem haben sich Texterkennungs-/Suchfunktionalität und die Verwaltung digital erstellter Dokumente ständig verbessert:

- Die integrierte Suchmaschine bezieht alle vorhandenen Dateitypen ein: gescannte und digitale Dokumente, Excel-Tabellen, E-Mails inkl. Anhänge, CAD-Zeichnungen bis DIN A0 u. v. m.
- Neue Dokumente lassen sich regelbasiert in gewünschten Ordnern ablegen.
- Die E-Mail-Archivierung erfolgt direkt aus dem Mailprogramm heraus (Outlook, Thunderbird).
- Scans aus Multifunktionsdruckern können direkt im gewählten Archivordner abgelegt werden.
- RetSoft-Archive sind auch über den Webbrowser abrufbar, Inhalte lassen sich überall auf beliebigen Endgeräten abrufen.
- RetSoft erfüllt alle gesetzlichen Anforderungen an die digitale Archivierung, u. a. über die detaillierte Zuweisung von Berechtigungen auf Ordner- und Dateiebene.

Verzetteln Sie sich nicht bei der digitalen Archivierung. Legen Sie dieses fundamental wichtige Thema in die Hände von RetSoft Archiv und profitieren Sie vom durchgängigen Workflow des Systems – von der automatisierten Dateiablage bis zur punktgenauen Identifizierung und schnellen Beibringung gewünschter Dokumente.

RetSoft Archiv: So arbeiten Sie damit

Beliebige Dokumentenquellen einbinden, bestehende Strukturen übernehmen

Archivierung per Drag & Drop

Sie können Dateien direkt aus dem Windows-Explorer in RetSoft hinzufügen. Auf die gleiche Art und Weise hängen Sie Dateien aus dem Archivsystem direkt an eine E-Mail an.

Dateien synchronisieren

Wählen Sie einen Ordner auf Ihrem Laufwerk oder im Netzwerk, der kontinuierlich mit RetSoft synchronisiert wird. So importieren Sie auf einfache Weise Dokumente aus beliebigen Systemen in RetSoft und ermöglichen anderen Nutzern den schnellen und einfachen Zugriff darauf.

MS Office vollständig einbinden

RetSoft ist vollständig in MS Office integriert. Mit einem einzigen Klick in Outlook archivieren Sie Ihre E-Mails in Sekundenschnelle, inklusive aller Anhänge. Ebenso schnell und einfach legen Sie Word- und Excel-Dateien im Archiv ab, wobei die Archiv-Schaltfläche in der Multifunktionsleiste bereitsteht.

Strukturen übernehmen

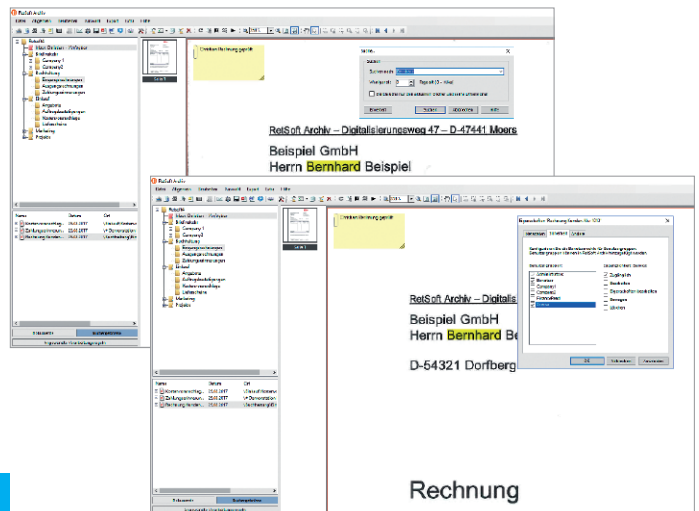
Sie können Ihre bestehenden Ordner- und Dateistrukturen in Windows für die Archivierung beibehalten. RetSoft importiert diese auf Knopfdruck und verwendet sie für die künftige Ablage.

Backup und Wiederherstellung

Mit Administrator-Berechtigung können Dateien wiederhergestellt werden. Dazu behalten Sie lokale Sicherungskopien, so dass sich auch permanent gelöschte Dateien jederzeit wiederherstellen lassen.

Online und offline verfügbar

Mit unserer App greifen Sie per Smartphone und Tablet auf Ihre Dokumente zu. Für den Zugriff ohne Internetverbindung bieten wir Ihnen die Möglichkeit, entsprechende Offline-Speicherorte zu verwenden.



> Ganz einfach: suchen und finden im Archiv
>> Dateierkmale auf einen Blick

Wie kann RetSoft Archiv genutzt werden?

- RetSoft Archiv ist als lokal installierte (On-premise) oder Cloud-basierte Lösung verfügbar.
- Für beide Varianten stehen zwei Lizenzmodelle zur Verfügung: Pro und Expert (on-premise) bzw. Business und Business + (Cloud). Während bei Pro bzw. Business nur ein Vollnutzer unterstützt wird (d. h. nur ein Konto kann Dateien zum Archiv hinzufügen), können bei Expert bzw. Business + mehrere Nutzer im Archiv arbeiten.
- Da ein hybrides Cloud-System zum Einsatz kommt, werden alle Dateien auch in Ihrer eigenen lokalen Datenbank abgelegt. Einen Monat nach Stornierung des Cloud-Archivs verlieren Sie den Online-Zugriff darauf (inkl. Zugriff via Smartphone/Tablet-App), behalten aber natürlich Ihre lokal abgelegten Dateien.

RetSoft

Die inactio® ist exklusiver RetSoft-Distributor für die DACH-Region (Deutschland, Österreich, Schweiz). Umfangreiche Beratungs- und Serviceleistungen zum Einsatz der Archivierungssoftware – als On-premise-Variante oder als Cloud-Lösung – gehören ebenfalls zum Angebot von inactio®. Weitergehende Informationen finden Sie auf der RetSoft-Lösungsseite retsoft.inactio.de

RetSoft Archiv

Ihre Vorteile auf einen Blick

- Dokumentenarchivierung aus beliebigen Quellen
- Volle Integration in MS Office-Anwendungen
- Leistungsstarke Such- und Texterkennungsfunktionalität
- Detailliertes Rechte- und Zugriffsmanagement für archivierte Inhalte
- Vollständige Übernahme vorhandener Ordner- und Dateistrukturen ins Archiv per Knopfdruck
- Kontinuierliche Synchronisation mit lokalen Lauf- und Netzwerken
- Verschiedene Nutzungspakete und Rabattvorteile

inactio®

inactio GmbH
Andreasstraße 48
47441 Moers
Deutschland

Tel. +49 2841 8832 780
E-Mail: info@inactio.de
www.inactio.de